

지 원 서

지 원 회 사 (희망기업 선택)		브라보비버인천			
성 명		생년월일	(세)	성 별	<input type="checkbox"/> 남 / <input type="checkbox"/> 여
주 소					
전화번호		보호자 연락처	(관계)	(전화번호)	

I. 장 애 력					
주 장 애	<input type="checkbox"/> 자폐성 장애 / <input type="checkbox"/> 지적 장애		2차 장애		
등록일				급 수	급
현재 건강상태	앓고 있는 질환				
	복용 중인 약				

II. 가정환경					
성명	관계	나이	지원자에 대한 관심도 (상 / 중 / 하)	등거여부 (O/X)	기타

III. 교육 및 훈련 사항				
기 간	학 교(시설명)	교육/훈련내용	적 응 도 (상/중/하)	수료여부 (O/X)

* 재학중인 학교명 및 학년 필히 기재, 전공과일 경우 '전공과' 라고 필히 기재 (해당자만 기입)

IV. 직 업 경 력				
업 체 명 (소재지)	근무기간	직 무 내 용	급 여	퇴직사유

* 근무기간 명확히 기재 (예) 19.2.1 - 19.3.25

☞ 항목 중 지원자의 특성과 가장 가까운 것 하나만 골라 표시해 주세요.

V. 업무에 필요한 기초능력	
시간개념	() 시침, 분침을 보고 바로 시간 파악 가능
	() 시침으로 시간만 파악 가능
	() 숫자로 보여지는 시계 필요
형태변별	() 글자와 색깔을 통해 사물 구별 가능
	() 색깔을 통해 사물 구별 가능
	() 집중하여 구별하는 작업 어려움
수 개념	() 백 단위 수 셈 가능
	() 십 단위 수 셈 가능
	() 한 자리 수 셈 가능
비교/위치	() 지도를 보고 처음 가는 곳을 찾아갈 수 있음
	() 찾아가기는 힘들지만 반복한다면 가능
	() 함께하는 사람이 필요함
쓰기/ 읽기 및 이해	() 한글 읽기, 쓰기 모두 무난하게 할 수 있음
	() 읽기는 가능하나 글자를 정확히 못 쓸 때가 있음
	() 읽기, 쓰기 가능하나 여러 번 말해주어야 이해함
	() 기타 _____
의사소통	() 다른 사람과 대화를 통해 필요한 답을 얻을 수 있음
	() 주고 받는 대화가 가능함
	() 표현은 거의 하지 않으나 알아듣고 행동함
	() 기타 _____

VI. 생활 능력	
외모/청결관리	() 타인에게 불쾌감을 줄 수 있는 체취(머리, 겨드랑이 등)를 풍기지 않도록 스스로 관리 가능
	() 청결한 상태를 유지하기 위해 보호자의 지속적인 지도 필요
	() 기타 _____
일상생활	() 식사, 화장실 이용에 어려움 없음
	() 식사, 화장실 이용 시 보이는 행동특성이 있음 ↳ 구체적으로 ()
이동능력(교통)	() 지하철, 버스를 이용해 혼자서 이동이 가능함
	() 길이 익숙해질 때까지 보호자와 반복 학습 필요
	() 보호자와 함께 이동 가능
대인관계	() 성별, 나이에 상관없이 관계 형성 가능
	() 타인에게 관심 없음
기 타	기타 회사생활 시 유의할만한 행동특성을 구체적으로 작성해주세요.

지원서 상의 모든 기재사항이 사실과 다름이 없음을 확인하며, 합격 후 또는 입사 후에도 허위기재 사실이 확인되어 합격 또는 입사가 취소될 경우 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

작성일자: 년 월 일

지 원 자: _____ (서명)

개인정보 수집 및 이용 동의 ('브라보비버인천 지원자' 작성해주세요)

브라보비버인천이 지원자의 개인정보를 수집·이용하는 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 지원자의 동의를 얻어야 합니다.	
목적	자격조건 확인, 채용절차의 진행 및 관리, 채용여부의 결정
수집항목	개인식별정보(이름, 생년월일, 성별, 주소, 연락처, 가족환경, 장애력), 이력사항(교육 및 훈련사항, 직업경력), 기타 채용을 위해 지원자가 작성한 관련 정보 등
보유·이용 기간	개인정보 수집·이용에 관한 동의일로부터 채용 과정이 종료될 때까지 보유·이용 됩니다. 다만, 지원자가 채용될 시에는 개인정보 수집·이용에 관한 동의서를 다시 작성하며, 이 경우 개인정보는 채용 결정일로부터 퇴사 후 5 년까지 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보의 수집·이용에 관한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 본 동의는 채용심사를 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의해야 채용심사 및 근로계약의 체결이 가능합니다. 근로자 채용 신청에 필요한 개인정보는 채용 업무 외 다른 목적으로 사용하지 않습니다.
수집·이용 동의 여부	브라보비버인천이 위와 같이 지원자의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. () 동의함 () 동의하지 않음

개인정보 제 3 자 제공 동의

<p>브라보비버인천이 인턴십 과정에서 한국장애인고용공단에서 제공하는 중증장애인 지원고용 및 공단훈련을 활용하고 있습니다. 한국장애인고용공단에서 지원자에게 지원고용, 공단훈련 동의 절차 및 관련 서류 제출 안내를 위해서는 지원자의 연락처가 필요합니다. 이에 「개인정보보호법」에 따라 지원자의 개인정보를 제 3 자에게 제공해도 되는지에 대해 지원자의 동의가 필요합니다.</p> <p>(개인정보 제 3 자 제공은 면접 합격자에 한해서만 진행됨을 알려드립니다.)</p>	
제공받는 자	한국장애인고용공단
제공받는 자의 이용목적	지원고용 및 공단훈련 프로그램 설명 및 지원고용 서류 제출 안내

제공항목	개인식별정보(이름, 본인 및 보호자 연락처)
보유·이용 기간	개인정보 제 3 자 제공에 관한 동의일로부터 채용 과정이 종료될 때까지 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익	위 개인정보의 제 3 자 제공에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 본 동의는 채용심사를 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의해야 채용심사가 가능합니다.
수집·이용 동의 여부	브라보비버인천이 위와 같이 지원자의 개인정보를 제 3 자에게 제공하는 것에 동의합니다. <u>(개인정보 제 3 자 제공은 면접 합격자에 한해서만 진행됨을 알려드립니다.)</u> 동의함 () 동의하지 않음 ()

위의 모든 기재사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.

작성일자 : 년 월 일

지 원 자 : _____ (서명)